ใบสำคัญเลขที่ 24 /64

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ลงบัญชีจ่ายวันที่ 28 เม.ย. 2564

จำนวนเงิน 1,120.00 บาท

(หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ใบเสร็จรับเงิน
(ใบส่งของ)

ใบตรวจรับพัสดุ

ใบขออนุมัติใช้เงิน
บำรุง

จ่ายเงินแล้ว

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

อนุมัติตามคำขออนุมัติ
ที่ นม 1032.001/1111
ลงวันที่ 3 เม.ย. 2564

เสนอ สาธารณสุขอำเภอโนนสูง
- เห็นควรอนุมัติจ่าย

(ลงชื่อ) .....
(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ) .....
(นางนันทนา ประสิทธิ์)
สาธารณสุขอำเภอโนนสูง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔๔-๓๗๙๒๖๖

ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ **วันที่** ...๒๓ เมายน ๒๕๖๔.

เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเช็คเงินบำรุงค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน สาธารณสุขอำเภอโนนสูง

เรื่องเดิม ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ ค่าหมึกปริ้นเตอร์) สำหรับใช้ในภารกิจสนับสนุนงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง โดยเบิกจ่ายงบประมาณ จากงบเงินบำรุงสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง นั้น

ข้อพิจารณา บัดนี้ ฝ่ายบริหาร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง ได้ดำเนินการและรับมอบสิ่งของเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติจ่ายเช็คจากบัญชีเงินบำรุง ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาโนนสูง เลขที่เช็ค ๔๓๑๓๐๗๔๑ เป็นจำนวนเงิน ๑,๑๒๐.- บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ให้แก่ นางสมทรง กลิ่นพูน ซึ่งได้สำรองจ่ายให้แก่ร้านศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้าอิงค์-โนนสูง ซึ่งเป็นผู้ขาย

ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสมทรง กลิ่นพูน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

จ่ายเงินแล้ว

เรียน สาธารณสุขอำเภอโนนสูง
- เพื่อโปรดพิจารณาตามเสนอ

(นายประพันธ์ เมียนกลาง)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ

(นางนันทนา ประสิทธิ์)
สาธารณสุขอำเภอโนนสูง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๓๘ **วันที่** ๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งเอกสารเบิกเงิน

เรียน สาธารณสุขอำเภอโนนสูง

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง ขอส่งเอกสารเพื่อการเบิกจ่ายเงินตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง ได้ซื้อหรือจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ กับ ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้า เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามรายละเอียดในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เลขที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/๑๐๑/ ๒๒ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔

บัดนี้ ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ ผู้ขาย หรือ ผู้รับจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ ได้ส่งมอบของ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขาย หรือผู้รับจ้างต่อไป

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(นางอรทัย ทองดีนอก)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

จายเงินแล้ว

เรียน สาธารณสุขอำเภอโนนสูง

- เพื่อโปรพทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอด้านบริหาร

อนุมัติ

(นางนันทนา ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอโนนแดง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๓๗ **วันที่** ๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการซื้อ/การจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑.เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๓๓ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔ จังหวัดนครราชสีมา ได้อนุมัติให้ซื้อ หรือจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับ ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้าอิงค์-โคราช จำนวนเงิน ๑,๑๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียดในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างเลขที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/๑๐๑/ ๒๒ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง และ นย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้าอิงค์-โคร ได้ส่งมอบสิ่งของ และผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

๒. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ

๓. ข้อพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการซื้อหรือขอจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

จ่ายเงินแล้ว

๑. รายงานขอซื้อ หรือขอจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์
๒. บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๓. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการซื้อ หรือขอจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์
๔. ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์
๕. บันทึกรายงานการตรวจรับพัสดุ

๔. ข้อพิจารณา จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่
(นางอรทัย ทองดีนอก)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ

.....
(นางนันทนา ประสิทธิ์)
สาธารณสุขอำเภอโนนสูง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

บันทึกข้อความ

สวนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๓๕ **วันที่** ๓ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑.เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๓๓ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔ จังหวัดนครราช
ได้อนุมัติให้ซื้อ หรือจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง
จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงิน ๑,๑๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียด
ในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เลขที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/๑๐๑/ ๒๒ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔
โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง นั้น

๒. ข้อพิจารณา บัดนี้ ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้าอิงค์-โคราช ได้ดำเนินการส่งมอบสิ่งของเรียบร้อยแล้ว
และผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องตามเงื่อนไขทุกประการ ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔
ดังรายละเอียดในใบส่งของ/ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ ๐๒๐ เลขที่ ๐๙๙๗ ลงวันที่
๓ เมษายน ๒๕๖๔ และใบตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จ่ายเงินแล้ว

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่
(นางอรทัย ทองดีนอก)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ

.....
(นางนันทนา ประสิทธิ์)
สาธารณสุขอำเภอโนนสูง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔

ตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เลขที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/๑๐๑/ ๒๒ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔ จังหวัดนครราชสีมา ได้ตกลงซื้อ หรือจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐ กับ ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ต โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๑๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ปรากฏดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☐ ถูกต้อง

- ☑ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☑ ไม่มีค่าปรับ

จ่ายเงินแล้ว

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๑๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางศศิธร หว่างกลาง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ข้าพเจ้า นางอรทัย ทองดีนอก ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ได้รับพัสดุจำนวน ๒ รายการ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่

(นางอรทัย ทองดีนอก)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หมายเหตุ เลขที่โครงการ .....

เลขที่สัญญา .....

เลขคุมตรวจรับ ๐

ใบสำคัญจ่าย

เลขที่.....

ค่าใช้จ่ายประเภท..... จำนวนเงิน.....บาท

ลงบัญชีวันที่.....

เล่มที่ 020 **บิลเงินสด** เลขที่ 0997

ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้าอิงค์-โคราช

324 ไอทีโคราช ชั้น 2 ห้อง B 139 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000

โทร. 092-175-5849 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 7300000004690

นาม สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา วันที่ 3 เมษ 64

ที่อยู่ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน บาท	สต.
2	หัวพิมพ์ EPSON L3110 (003) Mชุด	2000	4000	-
6	หัวพิมพ์ EPSON L3110 (003) Mชุด	120	720	-

จ่ายเงินแล้ว

(นางสมทรง กลิ่นพูน)

เจ้าพนักงาน... ...านาญงาน

(หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) **รวมเงิน** 1120 -

จำนวนเงิน(ตัวอักษร)

ผู้รับเงิน.....

(สุนิสา ศิริวงศ์ไพรัช)

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้าอิงค์-โคราช
ที่อยู่ เลขที่ ๓๒๔ ไอทีโคราช ชั้น ๒ ห้อง B๑๓๙
ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๙๒-๑๗๕-๕๘๔๙
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๗-๓๐๐๐๐๐-๐๐๔๖๙๐

ใบสั่งซื้อ/จ้างเลขที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/๑๐๑/ ๒๒
วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔
ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง
ที่อยู่ ๑๖๖ ถ.โนนสูง-มิตรภาพ ๙
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐
โทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๗ ๙๒๖๖

ตามที่ ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้าอิงค์-โคราช ได้เสนอราคา ตามใบเสนอราคาเลขที่ ..... ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ไว้ต่อสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ/จ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	รีฟิลหมึก Epson L๓๑๑๐ สีดำ	๒	ขวด	๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
๒	รีฟิลหมึก Epson L๓๑๑๐ สีฟ้า แดง เหลือง	๖	ขวด	๗๒๐.๐๐	๗๒๐.๐๐
				ราคาสินค้า	๑,๑๒๐.๐๐
				จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %	๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๑,๑๒๐.๐๐

จำนวน ๒ รายการ
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
การสั่งซื้อ/สั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขาย/รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ/จ้าง
๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔
๓. สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง
๔. ระยะเวลารับประกัน .....-.....
๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันดังนี้
   ๕.๑ ◯ ซื้อ ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ
   ๕.๒ ◯ จ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.-บาท
๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบ ถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ/จ้าง กรณีนี้ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อ/จ้าง ทุกประการ

๗. การจ้างช่วงงาน ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือบางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ่างช่วงงาน ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

<u>หมายเหตุ</u>

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อ/จ้าง มีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อ/จ้าง อิงตามเลขที่โครงการ .....
ชื่อโครงการ .....

ลงชื่อ ..... ผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง
(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่
วัน เดือน ปี ๓ เมษายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ ..... ผู้รับใบซื้อ/สั่งจ้าง
( )
วัน เดือน ปี ๓ เมษายน ๒๕๖๔

จ่ายเงินแล้ว

เลขที่โครงการ .....
เลขคุมสัญญา .....

ประกาศจังหวัดนครราชสีมา

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาซื้อหรือจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์

ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

.....

ตามที่จังหวัดนครราชสีมา ได้ซื้อ หรือจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้าอิงค์-โคราช โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นจำนวนเงิน ๑,๑๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔

จ่ายเงินแล้ว

ลงชื่อ .....

(นางนันทนา ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอโนนสูง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๓๔ **วันที่** ๓ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ขอรายงานผลการพิจารณาการซื้อ/การจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อ/จ้าง
๑. รีฟิลหมึก Epson L๓๑๑๐ สีดำ จำนวน ๒ ขวด	ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้าอิงค์-โคราช	๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
๒ รีฟิลหมึก Epson L๓๑๑๐ สีฟ้า แดง เหลือง จำนวน ๖ ขวด		๗๒๐.๐๐	๗๒๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)			๑,๑๒๐.๐๐

จายเงินแล้ว

*ราคาที่เสนอและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงแล้ว โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง พิจารณาแล้วเห็นสมควรซื้อ หรือจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง จากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่

(นางอรทัย ทองดีนอก)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

- การจัดซื้อ/จัดจ้าง ครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ

เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ชอบ/อนุมัติ

.....

(นางนันทนา ประสิทธิ์)

สาธารณสุขอำเภอโนนสูง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้าพเจ้า	นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า	นางอรทัย ทองดีนอก	เจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า	นางศศิธร หว่างกลาง	ผู้ตรวจรับพัสดุ

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้จ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่าง ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอราคา หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)

ลงนาม ..... เจ้าหน้าที่
(นางอรทัย ทองดีนอก)

ลงนาม ..... ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางศศิธร หว่างกลาง)

หมายเหตุ บันทึกรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๓๓
ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔

บันทึกข้อความ

สวนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๓๓ **วันที่** ๓ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อ/ขอจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑.เรื่องเดิม ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง มีความประสงค์ขออนุมัติขอซื้อ/ขอจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีกับทางราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง จึงขอรายงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ดังนี้

จ่ายเงินแล้ว

๑.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจงาน ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง

๑.๒ รายละเอียดของพัสดุ ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี

๑.๒.๑ รีฟิลหมึก Epson L๓๑๑๐ สีดำ จำนวน ๒ ขวด เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

๑.๒.๒ รีฟิลหมึก Epson L๓๑๑๐ สีฟ้า แดง เหลือง จำนวน ๖ ขวด เป็นเงิน ๗๒๐ บาท

๑.๓ ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ได้พิจารณาราคากลางโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔

ลำดับ	แหล่งที่มาของราคาอ้างอิง	ราคา/เครื่อง (บาท)
๑.	ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด	ไม่มี
๒.	ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ	ไม่มี
๓.	ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด	ไม่มี
๔.	ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด	มี
	๔.๑ รีฟิลหมึก Epson L๓๑๑๐ สีดำ	๔๐๐
	๔.๒ รีฟิลหมึก Epson L๓๑๑๐ สีฟ้า แดง เหลือง	๗๒๐
๕.	ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ	ไม่มี
๖.	ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ	ไม่มี

๑.๔ วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๑,๑๒๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง

๑.๕ กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานแล้วเสร็จกำหนดส่งมอบของ/มอบงาน ภายใน ๕ วันทำการ

๑.๖ วิธีจะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

๑.๖.๑ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒)(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑.๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อ/จัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อ/จัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อ/จัดจ้างสินค้า งานบริการ หรือก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อ/จัดจ้างครั้งหนึ่งไม่

๑.๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ขอใช้เกณฑ์ราคา

๑.๘ ข้อเสนออื่น ๆ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง จึงขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

๑. นางศศิธร หว่างกลาง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒.ข้อกฎหมาย

๒.๑ ตามคำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๔๓๐๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดและนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนตามตารางรายละเอียดการมอบอำนาจในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพิ่มเติมให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน /สาธารณสุขอำเภอ/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในการซื้อ การจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ กาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การแต่งตั้งหัวหน้า เจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รวมถึงการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทุกขั้นตอนโดยมีอำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งซึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ มีอำนาจดำเนินการได้ทุกวิธี ภายใต้กฎเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๒ การจัดซื้อ/จัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระดับ e-GP ข้อ ๒.๑ วรรค๒ กรณีการจัดซื้อ/จัดจ้างที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อ/จัดจ้างตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๑(๑)(๒)(๓)(๔) และข้อ ๒.๒.๑ กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาคและราชการส่วนท้องถิ่น วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๓. ข้อพิจารณา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง จึงขออนุมัติซื้อ/จ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๒๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอด้วย

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่
(นางอรทัย ทองดีนอก)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ชอบ/อนุมัติ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

..... (นางนันทนา ประสิทธิ์)
สาธารณสุขอำเภอโนนสูง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

จ่ายเงินแล้ว

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๓๒ **วันที่** ๓ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดทำขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑.เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๒๘ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ แต่งตั้งข้าพเจ้าฯ ผู้มีนามข้างท้ายนี้เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุคอมพิวเตอร์ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง ดังรายละเอียดแจ้งแล้วนั้น

๒.ข้อพิจารณา บัดนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้จัดทำขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุคอมพิวเตอร์ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง ดังกล่าวข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบขอบเขตของงาน ฯ หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุคอมพิวเตอร์ มาเพื่อพิจารณาด้วยแล้ว

๓. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วกรุณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

จายเงินแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำ
(นางสมทรง กลิ่นพูน)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วกรุณาอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่
(นางอรทัย ทองดีนอก)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ชอบ/อนุมัติ

.....
(นางนันทนา ประสิทธิ์)
สาธารณสุขอำเภอโนนสูง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๒๘ **วันที่** ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑.ต้นเรื่อง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ สำหรับใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจ โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง

จ่ายเงินแล้ว

๒.ข้อกฎหมาย

๒.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๒.๒ ตามคำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๔๓๐๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบของผู้ว่าราชการให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดและนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนตามตารางรายละเอียดการมอบอำนาจในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพิ่มเติม ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน /สาธารณสุขอำเภอ/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในการซื้อ การจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ กาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รวมถึงการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอนโดยมีอำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ มีอำนาจดำเนินการได้ทุกวิธี ภายใต้กฎเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. ข้อพิจารณา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง จึงขอแต่งตั้ง นางสมทรง กลิ่นพูน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุคอมพิวเตอร์

๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากชอบแล้วขอโปรดลงนามให้ดำเนินการตามเสนอด้วย

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่
(นางอรทัย ทองดีนอก)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ชอบ/ลงนาม

.....
(นางนันทนา ประสิทธิ์)
สาธารณสุขอำเภอโนนสูง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

.....
(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

ที่ นม ๑๐๓๒.๐๐๑/ ๑๒๗ **วันที่** ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน สาธารณสุขอำเภอโนนสูง

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการงานราชการของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุงของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง ตามรายละเอียดดังนี้

๑. รีฟิลหมึก Epson L๓๑๑๐ สีดำ จำนวน ๒ ขวด
๒. รีฟิลหมึก Epson L๓๑๑๐ สีฟ้า แดง เหลือง จำนวน ๖ ขวด

จำนวน ๑ รายการ

จ่ายเงินแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ..... ผู้ขออนุมัติ
(นางอรทัย ทองดีนอก)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน สาธารณสุขอำเภอโนนสูง
- เพื่อโปรพทราบ และพิจารณาอนุมัติ

(นายประพันธ์ เมี้ยนกลาง)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอด้านบริหาร

อนุมัติ
.....
(นางนันทนา ประสิทธิ์)
สาธารณสุขอำเภอโนนแดง

ใบสำคัญรับเงิน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง
กระทรวงสาธารณสุข

วันที่

ข้าพเจ้า นางสมทรง กลิ่นพูน ที่อยู่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง
ตำบล โนนสูง อำเภอ โนนสูง จังหวัด นครราชสีมา
ได้รับเงินจาก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสูง ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ทดลองจ่ายเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของ ศูนย์บริการหมึกเอ็กซ์ตร้าอิงค์-โคราช	1,120.00
รวมเป็นเงิน	1,120.00

จ่ายเงินแล้ว

(ตัวอักษร) (หนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน
(นางสมทรง กลิ่นพูน)

ลงชื่อ ..... ผู้จ่ายเงิน
(.....)